

Публічний договір про надання послуг

в редакції від 01.09.2018 року

Фізична особа-підприємець Пилипчук Тетяна Юріївна (реєстраційний номер облікової картки платника податків 3267502945) (**надалі –Виконавець**) пропонує будь-якій фізичній особі (**надалі – Замовник**) укласти Публічний договір про надання послуг на умовах, визначених цим документом.

1. Визначення понять та їх тлумачення

1.1. Терміни та поняття, що використовуються у цьому Договорі, вживаються у значеннях, наведених нижче:

Публічний договір – цей правочин між Виконавцем та Замовником про надання послуг останньому на умовах, які викладені у публічній оферті і є однаковими для всіх Замовників, з моменту акцептування публічної оферти Замовником (**надалі – Договір**).

Публічна оферта – пропозиція Виконавця, адресована будь-якій фізичній особі, укласти з нею договір про надання послуг на умовах, що містяться в публічній оферті та відповідно до положень статті 641 Цивільного кодексу України.

Акцепт – надання Замовником повної та безумовної відповіді Виконавцю на пропозицію укласти договір про надання послуг з Виконавцем, шляхом використання будь-якої частини Сайту.

Сайт - сукупність інформації, текстів, графічних і дизайнерських елементів, фото, відео та інших результатів інтелектуальної діяльності, а також набір комп'ютерних програм, що містяться в інформаційній системі, та забезпечують доступність цієї інформації для кінцевих споживачів та розміщуються за адресою: <http://www.shurshannya.com.ua> та (або) <http://club.shurshannya.com.ua>.

1.2. Заголовки у цьому Договорі наводяться лише для зручності і не впливають на тлумачення пунктів Договору.

1.3. У випадку, якщо у цьому Договорі використовуються терміни і поняття не визначені цим розділом Договору, то тлумачення такого терміну або поняття відбувається відповідно до тексту цього Договору. У випадку відсутності однозначного тлумачення терміну або поняття, необхідно тлумачити це поняття виходячи із норм чинного законодавства України.

2. Акцептування пропозиції

2.1. Договір вважається укладеним без його подальшого підписання з моменту отримання Виконавцем Акцепту. Здійснюючи Акцепт Замовник також підтверджує, що повністю розуміє та погоджується із умови цього Договору.

2.2. Виконавець має право в односторонньому порядку вносити зміни до цього Договору без повідомлення Замовника.

3. Предмет договору

3.1. Виконавець надає Замовнику послугу, яка полягає у наданні доступу до інформації та сервісів, розміщених на Сайті, у порядку, передбаченому цим Договором, а Замовник приймає та оплачує її.

3.2. Перелік та детальний опис майстер-класів, розміщується на Сайті.

4. Вартість послуг та порядок розрахунків

4.1. Виконавець надає послуги за цим Договором на умовах повної передоплати.

4.2. Розрахунки між сторонами проводяться у безготівковій формі.

4.3. Актуальні ціни на послуги Виконавця розміщуються на Сайті.

4.4. Замовник має право оформити підписку на послуги Виконавця за тарифом та на умовах, вказаних на Сайті.

4.5. При здійсненні безстрокової підписки Замовник вносить першу абонентську плату, шляхом заповнення спеціальної форми платіжної системи-партнера. Усі подальші платежі списуються із банківської карти, яку вказав Замовник автоматично, у розмірі, визначеному як ціна підписки та вказаному на Сайті.

4.6. Замовник має право скасувати безстрокову підписку через кабінет платіжної системи-партнера, за допомогою кабінету на Сайті, або повідомивши про це листом на адресу електронної пошти: info@shurshannya.com.ua.

4.7. Списання нарахованої абонентської плати з користувачів, які обрали безстрокову підписку, здійснюється в останній день облікового періоду за рахунок коштів, які обліковуються на банківській карті з якої було оплачено перший обліковий період безстрокової підписки.

Обліковим періодом є строк, який починає обчислюватися з першого дня оформлення Замовником підписки та закінчується у відповідне число наступного місяця (для місячної підписки та безстрокової підписки) або строк, який починає обчислюватися з першого дня оформлення Замовником підписки та закінчується у відповідне число через три місяці (для квартальної підписки).

4.8. Виконавець має право призупинити надання послуг Замовнику, який оформив безстрокову підписку, якщо оплату за наступні періоди не було проведено через відсутність коштів на банківському рахунку Замовника.

4.9. Виконавець має право не надавати послугу Замовнику, у випадку, якщо Замовник самостійно скасував оплату за наступні періоди, до моменту внесення (поновлення) Замовником оплати.

5. Порядок надання послуг

5.1. Виконавець має право надавати Замовнику послугу одноразово (надання доступу до майстер-класів) або на умовах підписки.

5.2. Надання Виконавцем послуги на умовах підписки включає надання доступу до матеріалів та сервісів Сайту, зокрема до майстер-класів, записів сесій, доступ до групи на сайті Facebook, чату у месенджері Telegram тощо, на умовах вказаних на Сайті.

5.3. Виконавець надає доступ Замовнику до матеріалів та сервісів Сайту не пізніше, ніж протягом одного дня з моменту отримання повної оплати. З моменту надання Виконавцем доступу Замовнику до матеріалів та сервісів Сайту послуга вважається наданою в повному обсязі.

5.4. Для отримання доступу до матеріалів та сервісів Сайту, Замовник зобов'язаний вказувати одну й ту саму адресу електронної пошти на Сайті при реєстрації та при здійсненні оплати.

5.5. Якщо Замовник не отримав доступ до матеріалів та сервісів Сайту, він зобов'язаний негайно повідомити про це Виконавця, направивши листа на адресу електронної пошти: info@shurshannya.com.ua.

5.6. Доступ до матеріалів та сервісів на умовах підписки припиняється у останній день оплаченого періоду.

5.7. Доступ до майстер-класів припиняється через три місяці з моменту оплати майстер-класу.

5.8. У випадку, якщо Замовник жодного разу протягом оплаченого періоду не скористався послугами Виконавця, зокрема не переглянув майстер-класи, сплачені Замовником кошти не повертаються, а доступ не продовжується на інший строк.

5.9. У випадку, якщо послуга надається Виконавцем у конкретний час, вказаний на Сайті, а Замовник не скористався цією послугою у вказаний час, він не має права вимагати повторного надання послуги та (або) повернення коштів.

6. Права та обов'язки Сторін

6.1. Замовник має право:

6.1.1. Отримувати послуги, передбачені цим Договором.

6.1.2. Вимагати надання якісних послуг.

6.1.3. Протягом 3 (трьох) днів з моменту отримання доступу до майстер-класу відмовитися від нього, якщо такий майстер-клас не виправдав очікування, повідомивши про це на адресу електронної пошти info@shurshannya.com.ua. В такому випадку, кошти сплачені за послугу повертаються в повному обсязі протягом 30 календарних днів з моменту повідомлення.

6.1.4. Розірвати цей Договір в односторонньому порядку. В такому випадку послуга надаватиметься до кінця оплаченого періоду.

6.2. Замовник зобов'язаний:

6.2.1. Вчасно та в повному обсязі оплатити послуги Виконавця.

6.2.2. Належним чином виконувати усі умови цього Договору.

6.2.3. Використовувати технічні можливості Сайту виключно в законних цілях.

6.2.4. Не вчиняти будь-які дії (зокрема, з використанням стороннього програмного забезпечення), спрямовані на порушення нормальної роботи Сайту.

6.2.5. Не використовувати автоматизовані скрипти (програми) для збору інформації на Сайті та/або для взаємодії з Сайтом.

6.2.6. Використовувати усі матеріали та сервіси, надані Замовнику, виключно в особистих цілях та не передавати доступ третім особам.

6.2.7. Не використовувати можливості Сайту для розміщення інформації, яка може призвести до розпалювання релігійної, міжнаціональної, расової ворожнечі.

6.2.8. Не використовувати можливості Сайту для розміщення інформації про заклики до повалення конституційного ладу, захоплення державної влади, змін територіальних та адміністративних кордонів будь-якої держави, вчинення протиправних діянь.

6.2.9. Не завдавати шкоди честі та гідності інших осіб.

- 6.2.10. Не використовувати нецензурні висловлювання.
- 6.2.11. Не розміщувати інформаційний спам.
- 6.2.12. Не розміщувати матеріали та (або) інформацію, що порушує права інтелектуальної власності інших осіб.
- 6.2.13. Не розміщувати інформацію рекламного характеру.
- 6.2.14. Ознайомитися із змінами та доповненнями до цих Правил.

6.3. Виконавець має право:

- 6.3.1. Перенести надання послуг, попередивши про це Замовника не пізніше ніж за два дні.
- 6.3.2. В односторонньому порядку вносити зміни та доповнення до цього Договору.
- 6.3.3. Вносити зміни до інформації, розміщеної на Сайті.
- 6.3.4. Проводити профілактичні роботи для підтвердження працездатності та подальшого удосконалення функціоналу Сайту.
- 6.3.5. Тимчасово призупинити доступ Замовників до Сайту у випадку виникнення технічних неполадок в роботі Сайту з метою відновлення його працездатності.
- 6.3.6. Видалити інформацію, розміщену Замовником, якщо вона порушує умови цих Правил, без додаткового попередження Замовника.
- 6.3.7. В односторонньому порядку розірвати цей Договір, у випадку, якщо Замовник порушує умови цього Договору.

6.4. Виконавець зобов'язаний:

- 6.4.1. Надавати послугу вчасно та в повному обсязі.
- 6.4.2. Не розголошувати третім особам персональні дані Замовника, які стали відомі Виконавцю в процесі надання послуг.

7. Інтелектуальна власність

7.1. Уся інформація, фото, графічні зображення, тексти, відео та інші результати інтелектуальної власності, що розміщені на Сайті, захищається правом інтелектуальної власності.

7.2. Жодні права інтелектуальної власності на об'єкти інтелектуальної власності, розміщені на Сайті, не переходять до Замовника в результаті використання Сайту або укладення цього Договору.

8. Відповідальність

8.1. За невиконання або неналежне виконання умов цього Договору Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України.

8.2. Виконавець не несе відповідальності за невідповідність наданої послуги очікуванням Замовника.

8.3. Замовник приймає на себе відповідальність за використання або не використання отриманої в процесі надання послуг інформації.

9. Форс-мажорні обставини

9.1. Сторони не несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі, якщо таке невиконання або неповне

виконання стало наслідком дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин).

9.2. Під обставинами непереборної сили (форс-мажорними обставинами) в цьому Договорі розуміються надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами цього Договору, перелік яких міститься в частині 2 статті 14-1 Закону України «Про торгово-промислові палати в Україні», а також обставини технічного характеру, які призводять до технічних збоїв та порушують нормальну роботу Сайту.

9.3. Сторона, яка потрапила під дію форс-мажорних обставин повинна повідомити іншу Сторону про їх настання не пізніше 2 (двох) робочих днів з моменту виникнення таких обставин.

9.4. Після закінчення дії форс-мажорних обставин, Сторона, яка потрапила під їх дію, повинна повідомити іншу Сторону про їх припинення протягом 2 (двох) робочих днів, а також повідомити протягом якого часу така Сторона має намір виконати свої зобов'язання.

9.5. Належним та достатнім підтвердженням дії форс-мажору щодо однієї зі Сторін є сертифікат щодо форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), виданий Торгово-промисловою палатою України.

10. Порядок вирішення спорів

10.1. Усі непорозуміння, суперечності та спори, які можуть виникнути між Сторонами у ході укладення, тлумачення або виконання цього Договору вирішуються Сторонами шляхом переговорів.

10.2. Замовник має право направити Виконавцю претензію на електронну пошту: info@shurshannya.com.ua. Строк розгляду претензії складає 30 днів.

10.3. У разі, якщо Сторонам не вдалось вирішити будь-які непорозуміння, суперечності та спори шляхом переговорів, вони підлягають вирішенню в суді у порядку, встановленому чинним законодавством України із застосуванням матеріальних та процесуальних норм законодавства України.

11. Персональні дані

11.1. Замовник, акцептуючи цей Договір, надає згоду на обробку його персональних даних.

11.2. Володільцем та розпорядником персональних даних є ФОП Пилипчук Тетяна Юріївна.

11.3. До персональних даних, які можуть збиратися відносяться: прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи, номер телефону, адреса електронної пошти.

11.4. Виконавець не здійснює обробку даних платіжної карти Замовника. Обробка таких даних здійснюється відповідно до внутрішніх документів платіжної системи-партнера.

11.5. Виконавець збирає інформацію про ПІБ, номер телефону, адресу електронної пошти з метою надання послуг, передбачених цим Договором.

11.6. Виконавець також збирає інформацію про електронну пошту Замовника та номер телефону для обміну інформацією між Виконавцем та Замовником, в тому числі

з метою проведення дозволених маркетингових комунікацій через будь-які доступні канали зв'язку.

11.7. Виконавець забезпечує Замовнику можливість відмовитись (відписатись) від отримання SMS, листів на електронну пошту з інформацією про діяльність Виконавця.

11.8. Виконавець зберігає отриману інформацію протягом трьох років, з моменту останньої оплати послуг Виконавця.

11.9. Замовник користується усіма правами передбаченими частиною 2 статті 8 Закону України «Про захист персональних даних».

12. Інші положення

12.1. У разі, якщо будь-яке з положень цього Договору буде визнано будь-яким компетентним державним органом України недійсним, це не вплине на дійсність або можливість виконання будь-яких інших умов цього Договору, які залишаються повністю дійсними, якщо інше не передбачено законодавством України.

12.2. Замовник надає згоду на направлення йому інформаційних матеріалів, зокрема маркетингового характеру, що містять інформацію про діяльність Виконавця.

12.3. Зміни до умов Договору набирають чинності з моменту їх розміщення на Сайті.

12.4. Якщо Замовник здійснює оплату послуг Виконавця, або вчиняє інші дії, після внесення змін до цього Договору, тим самим, Замовник погоджується з такими змінами та надає згоду на виконання умов Договору в новій редакції.